

---

## OFFRE D'EMPLOI

N° Chrono E30-06-2020

---

**Poste à pouvoir :** AIDE-COMPTABLE H/F (1 poste)

---

**Description du poste :**

---

**Missions principales :**

Au sein d'une entreprise chargée de la gestion d'un groupe d'entreprises (garage, centres de contrôles techniques, entreprise de maintenance naval...), sous la responsabilité de la comptable du groupe :

- Gérer la comptabilité fournisseurs avec la saisie des factures d'achats, des frais généraux
- Gérer la comptabilité clients avec l'enregistrement des règlements, relances clients
- Se déplacer au sein des sociétés du groupe pour récupérer les éléments comptables
- Réaliser des rapprochements bancaires
- Aider à la préparation de bilans

**A pourvoir :** Dès que possible

**Localisation :** Morsang-sur-Orge (91)

**Type de contrat :** CDI à temps partiel, voire à temps plein (selon l'évolution du groupe)

**Rémunération :** 770 € bruts pour le mi-temps

**Jours / Horaire :** 17h30 par semaine réparties selon un planning défini avec la comptable du groupe, du lundi au vendredi

---

**Profil du candidat :**

---

- ✓ **Expérience professionnelle** : Expérience professionnelle souhaitée
- ✓ **Formation** : Bac professionnel Comptabilité apprécié – Connaissances comptables exigées et Pack office (Word, Excel) - Permis B exigé, véhicule mis à disposition par la société
- ✓ **Qualités** : Être organisé, consciencieux, autonome

---

**Votre interlocuteur pour le recrutement :**

---

Si cette offre vous intéresse, merci d'envoyer CV et lettre de motivation par mail avant le 31/07/2020 en rappelant le n° de chrono à l'adresse : **[dev.emploi-insertion@coeuressonne.fr](mailto:dev.emploi-insertion@coeuressonne.fr)**

**Service Développement de l'Emploi et Insertion**  
Cité du Développement Economique et de l'Emploi  
28, avenue de la Résistance – 91700 Sainte Geneviève-des-Bois